

PROJEKT UMOWY
Załącznik nr 1 do wniosku o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia

Umowa Nr

Zawarta w dniu w Wołominie pomiędzy Gminą Wołomin, z siedzibą ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 125-13-33-722, REGON 013269640, reprezentowaną przez: **Burmistrza Wołomina - Elżbietę Radwan**, zwaną w dalszym ciągu umowy **Zamawiającym**, przy kontrasygnacie **Skarbnika – Bożeny Wielgolaskiej**

a
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszym ciągu umowy **Wykonawcą**:

W wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zgodnie z Zarządzeniem Nr 287/2019 Burmistrza Wołomina z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych do 30 000 (trzydziestu tysięcy) euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie, na podstawie wybranej w tym postępowaniu oferty, złożonej w dniur., mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, w wyniku której Zamawiający informuje, że Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722, a Jednostką realizującą/Płatnikiem jest Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zamówienie w zakresie sporządzenia projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji położonych na obszarze Gminy Wołomin (w tym projektów zmian w/w decyzji), zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018r., poz. 1945 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymogów dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1588) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktur z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy (Dz. U. z 2003 r., Nr 164 poz. 1589), obejmujące: **Sporządzenie do 350 sztuk projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji położonych na obszarze Gminy Wołomin, w tym projektów zmiany decyzji ostatecznych wydanych w powyższym zakresie, wraz z analizami funkcji, cech zabudowy i zagospodarowania terenu oraz z wynikami tych analiz** oraz wnioski o ustalenie warunków zabudowy albo o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego złożone do Urzędu Miejskiego w Wołominie lub wskazanych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Warszawie.
2. Sporządzony **projekt decyzji o warunkach zabudowy** wraz z analizą winien zawierać:
 - a) część tekstową projektu decyzji o warunkach zabudowy zawierającą ustalenia, określone w art. 54 pkt 1 i 2 w związku z art. 64 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, posiadającą podstawowe części składowe i formę zgodną z art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.);
 - b) załączniki tekstowe i graficzne stanowiące integralną część decyzji o warunkach zabudowy:
 - załącznik nr 1 – w odpowiedniej skali kopia mapy zasadniczej lub w przypadku jej braku kopia mapy katastralnej, przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmująca teren, którego wniosek dotyczy i obszar, na który inwestycja będzie oddziaływać, z wyznaczonymi liniami rozgraniczającymi terenu inwestycji i liniami zabudowy, z zastosowaniem oznaczeń umożliwiających ich jednoznaczne powiązanie z tekstem decyzji;

- załącznik nr 2 – część tekstowa analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu wraz z wynikami analizy; analiza musi odpowiadać wymogom art. 61 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i być przeprowadzona w obszarze określonym w § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1588); analiza musi zawierać zestawienie parametrów urbanistycznych dla zabudowanych działek w obszarze analizy: funkcję budynków, powierzchnię zabudowy w układzie procentowym, parametry architektoniczne zabudowy: wysokość budynku (w metrach) oraz liczbę kondygnacji nadziemnych, szerokość elewacji frontowej (w metrach), wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej (w metrach), układ i kąt nachylenia głównych połączeń dachowych; ponadto w treści analizy należy ustosunkować się do wniosków i uwag składanych przez strony do postępowania administracyjnego w sprawie; analiza musi być wykonana w oparciu o aktualny stan zagospodarowania (na dzień sporządzenia analizy);
 - załącznik nr 3 – część graficzna analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu. Wymagane jest dostarczenie załącznika nr 3 w 2 egzemplarzach: jeden w skali oryginalnej oraz drugi zmniejszony do formatu A3.
3. Sporządzony **projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego** winien zawierać:
- a) część tekstową, zawierającą ustalenia, określone w art. 54 pkt 1 i 2 w związku z art. 64 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zapisane w sposób zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003 r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy (Dz. U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1589), posiadające podstawowe części składowe i formę zgodną z art. 107 ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.) i zawierające wyniki dokonanych analiz:
 - warunków i zasad zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy, wynikających z przepisów odrębnych,
 - stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji,
 - b) część graficzną, stanowiącą załącznik do decyzji - w odpowiedniej skali kopia mapy zasadniczej lub w przypadku jej braku kopia mapy katastralnej, przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmująca teren, którego wniosek dotyczy i obszar, na który inwestycja będzie oddziaływać, z wyznaczonymi liniami rozgraniczającymi teren inwestycji, z zastosowaniem oznaczeń umożliwiających ich jednoznaczne powiązanie z tekstem decyzji. Wymagane jest dostarczenie załącznika graficznego w 2 egzemplarzach: jeden w skali oryginalnej oraz drugi zmniejszony do formatu A3.
4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy (bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia) do:
1. Odbycie dyżuru przez osobę spełniającą wymogi art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity z 2018r., poz. 1945 z późn. zm.) na żądanie Zamawiającego - (maksymalnie 2 godziny w skali tygodnia), w godzinach pracy urzędu, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie, ul. Ogrodowa 4. Termin ten zostanie ustalony w celu:
 - wymiany korespondencji oraz przekazania i odbioru wykonanych projektów decyzji,
 - niezwłocznego usunięcia błędów oraz wprowadzenia takich korekt w sporządzonych projektach decyzji, których można dokonać bez przeprowadzenia weryfikacji analizy w terenie,
 - udzielania informacji wnioskodawcom ubiegającym się o ustalenie warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego.
 2. Uczestniczenie w postępowaniach administracyjnych w sprawach dotyczących wydania decyzji albo ich zmiany, w tym weryfikacji sporządzonego projektu decyzji po uzyskaniu uzgodnień oraz po wniesieniu przez strony uwag w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego (np. po zapoznaniu się ze zgromadzonym materiałem dowodowym).
 3. Ustosunkowanie się wobec podniesionych zarzutów w złożonym odwołaniu od decyzji wydanej w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę projekt i przygotowanie zmiany decyzji w trybie art. 132 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).
 4. W przypadku uchylecia decyzji organu I instancji z powodu ich wadliwości merytorycznej przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Warszawie, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego

poprawienia i doprowadzenia do zgodności z prawem projektu decyzji oraz analizy w ramach tego samego zlecenia (w terminie 7 dni), nawet po upływie obowiązywania umowy lecz nie dłużej niż do dnia 31.12.2022r.

5. Wyjaśnienie treści decyzji (sporządzonej przez Wykonawcę) w związku ze złożonym przez stronę wnioskiem w trybie art. 113 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).

6. Dokumentację projektów przedmiotowych decyzji o warunkach zabudowy oraz o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego Wykonawca ma przekazywać w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz w postaci elektronicznej w formacie: część tekstowa - ODT (OpenOffice lub LibreOffice), część graficzna – PDF.

7. Projekt decyzji, załączniki do decyzji, analiza funkcji oraz zabudowy i zagospodarowania terenu dostarczone Zamawiającemu w formie papierowej winny zawierać dane (imię i nazwisko, tytuł uprawnień do wykonywania opracowania wynikający z wymogów art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity z 2018r. poz. 1945 z późn. zm.), podpis osoby sporządzającej oraz pieczęć.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.

9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonania niniejszej umowy oraz wszelkie prawem określone zezwolenia, pozwolenia i dokumenty.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do projektów decyzji nie mających wpływu na przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania merytoryczne. Wykonawca przejmuje w najszerszym tego słowa znaczeniu odpowiedzialność merytoryczną za sporządzoną na rzecz Zamawiającego usługę, w tym m.in. projektów decyzji, o których mowa w pkt 1 i zobowiązuje się na pierwsze żądanie Zamawiającego ze zwolnienia go z wszelkiej odpowiedzialności oraz zaspokojenia wszelkich należności wynikających z prawomocnych decyzji lub wyroków sądowych jeżeli były one następstwem choćby pośrednich działań Wykonawcy.

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania ilości zleczanych spraw w związku z mniejszą ilością wpływających wniosków.
2. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego ilości zleczonych do opracowania projektów decyzji Wykonawca nie nabywa prawa do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności o zapłatę wynagrodzenia za niewykonane projekty decyzji.

§ 3

1. Strony ustalają termin zakończenia wykonania umowy **do dnia 18 grudnia 2020 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu: **projekt decyzji o warunkach zabudowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni** od daty otrzymania kopii wniosku i materiałów niezbędnych do sporządzenia projektu decyzji. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu: **projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni** od daty otrzymania kopii wniosku i materiałów niezbędnych do sporządzenia projektu decyzji
3. Termin zakończenia wykonania ww. projektu decyzji uważa się za dotrzymany, jeżeli w ostatnim dniu zlecone projekty decyzji wraz z oryginałem przekazanej mapy – kompletne i bez wad – zostaną złożone w siedzibie Zamawiającego wraz z protokołem odbioru.

§ 4

1. Pierwsze zlecenie opracowania projektów decyzji nastąpi **w terminie 7 dni roboczych** od daty zawarcia umowy.
2. Zlecenia będą dokonywane w formie pisemnej na podstawie protokołów przekazania materiałów dotyczących przedmiotu umowy.
3. Proces zostanie zakończony najpóźniej w terminie **do dnia 4 grudnia 2020 r.**

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy kopii uzgodnień projektu decyzji, a także kopii wniesionych uwag przez strony w wyniku dokonanego przez Zamawiającego zawiadomienia o zebranych materiale dowodowym w sprawie, **w terminie 7 dni roboczych** od daty ich otrzymania.

2. W przypadku otrzymania niekompletnego wniosku, Wykonawca - najpóźniej w ciągu **3 dni roboczych** licząc od daty otrzymania takiego wniosku - zobowiązany jest do wezwania pisemnego Zamawiającego do uzupełnienia wniosku, ze wskazaniem jego braków. W takim przypadku, termin na wykonanie zlecenia biegnie na nowo od daty przekazania uzupełnień
3. Projekty decyzji, które wymagają usunięcia oczywistych omyłek albo wymagają zmian w wyniku wniesionych przez Zamawiającego uwag przy odbiorze albo uwag wniesionych przez strony postępowania albo zmian w wyniku dokonanych uzgodnień z właściwymi organami, winny zostać skorygowane przez Wykonawcę w ramach tego samego zamówienia **w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania** ze strony Zamawiającego albo od daty otrzymania od Zamawiającego uzgodnień lub wniesionych przez strony uwag.
4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy ewentualne uwagi do odbieranych projektów decyzji najpóźniej w **ciągu 7 dni roboczych** od daty otrzymania projektu decyzji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze na własny koszt **w terminie 7 dni roboczych** od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. W razie wniesienia odwołania od decyzji, wydanej na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę projektu, Wykonawca zobowiązany będzie do ustosunkowania się wobec podniesionych zarzutów **najpóźniej w ciągu 7 dni od daty otrzymania takiego odwołania** albo sporządzenia zmiany lub uchylecia decyzji, która zostanie wydana w ramach autokontroli organu I instancji.
7. Decyzje, które zostaną uchylone przez organ odwoławczy, powinny zostać przez Wykonawcę poprawione i doprowadzone do zgodności z prawem w ramach tego samego zlecenia **w terminie 7 dni od daty doręczenia kopii decyzji** Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie, nawet po upływie obowiązywania umowy lecz nie dłużej niż do dnia **31.12.2022r.**
8. W razie wniesienia przez stronę postępowania wniosku o wyjaśnienie treści decyzji, wydanej na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę projektu, Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania wyjaśnienia **najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania takiego wniosku**, nawet po upływie obowiązywania umowy lecz nie dłużej niż do dnia **31.12.2022r.**
9. W odniesieniu do ust. 3, 4 i 6 dopuszcza się kontakt mailowy między Wykonawcą a Zamawiającym w celu usprawnienia współpracy.

§ 6

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie 1 projektu decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, określonego w § 1 ust. 2 i 3 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ryczałtową brutto (łącznie z podatkiem VAT) **zł** (słownie: zł brutto).
2. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty **zł brutto**.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia łącznej wartości zamówienia określonej w ust. 2. po dniu 4 grudnia 2019 r., kiedy zostanie dokonane ostatnie zlecenie, do kwoty nie mniejszej niż iloczyn ceny jednostkowej i sumy zleconych do wykonania projektów decyzji; § 2 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Zmiana opisana w ust. 3 nie wymaga formy pisemnej.
5. Należność za wykonane zlecenia będzie regulowana po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru.
6. Zamawiający - **w ciągu 7 dni** od daty złożenia kompletnych projektów decyzji - akceptuje wystawiony przez Wykonawcę protokół odbioru potwierdzający kompletność złożonych projektów decyzji będącej przedmiotem umowy. Zamawiający może odmówić odbioru projektów decyzji, z uwagi na ich niekompletne lub wadliwe wykonanie.
7. Koszty usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający ma prawo odmówić zapłaty wynagrodzenia za wykonany projekt decyzji w przypadku odmowy jego uzgodnienia przez właściwy organ albo uchylecia decyzji przez organ odwoławczy z tytułu wadliwości decyzji powstałej z winy Wykonawcy, w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego, w szczególności roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za wykonaną wadliwie pracę.
9. Płatność dokonywana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr sukcesywnie w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę VAT wraz z dołączoną kopią protokołu odbioru, części przedmiotu zamówienia **w terminie 30 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego z pełną listą spraw

adekwatną do listy spraw w protokole przekazania.

10. Za dzień płatności strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od należnej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
12. Przewiduje się możliwość zwaloryzowania wynagrodzenia brutto w razie ustawowej zmiany stawki VAT.
13. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa ust. 9 zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze wskazanym w oświadczeniu, w ramach którego zostanie aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
14. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku, o którym mowa w ust. 13 stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze na własny koszt w **terminie 7 dni** od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiający wyznacza Katarzynę Wójcik – naczelnika Wydziału Urbanistyki w Urzędzie Miejskim w Wołominie, a w jej zastępstwie Agnieszkę Urbańską-Kupiec – głównego specjalistę Wydziału Urbanistyki – jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umowy oraz odpowiedzialną za kontakty robocze z Wykonawcą.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby koordynującej prace w zakresie realizacji obowiązków umowy oraz odpowiedzialną za kontakty robocze z Wykonawcą, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy. Zmiana osoby koordynującej nie będzie wymagała aneksu do umowy.

§ 9

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz za odstąpienie od umowy w formie kar umownych w wypadkach i wysokościach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) **20,00 PLN** za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu projektu decyzji, jego zmiany lub uzupełnienia,
 - b) **20,00 PLN** za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze projektu decyzji, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) **10 000,00 PLN** za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) **10 000,00 PLN** za odstąpienie Wykonawcy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - e) **200,00 PLN** za każdy brak pobytu osoby sporządzającej projekty decyzji o warunkach zabudowy (wedle ustaleń określonych w § 1 ust. 4 lit. a) w siedzibie Zamawiającego. W przypadku spóźnienia kara będzie naliczana proporcjonalnie.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **10 000,00 PLN** za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w terminie do 11 grudnia 2020 r., w przypadkach określonych w § 10 ust. 1 i § 11 ust. 1 niniejszej umowy, kar umownych nie nalicza się.
5. Kary podlegają sumowaniu w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 lit. a, b, e.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych strat.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zleconych prac, na które zostały wystawione faktury wraz z dołączonym protokołem odbioru projektu decyzji.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o istotnej zmianie

okoliczności, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w formie pisemnej.

§ 11

1. Zgodnie z treścią postanowień Kodeksu cywilnego oraz na podstawie niniejszego paragrafu stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość, zgłoszony wniosek o upadłość lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) Wykonawca przerwał bez uzgodnienia z Zamawiającym realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - e) opóźnienie Wykonawcy w realizacji umowy przekroczy 14 dni,
 - f) Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - g) Wykonawca utracił uprawnienia wynikające z art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z późn. zm.).
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie jej obowiązywania, w szczególności gdy:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru usług lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - c) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł wypełnić swych zobowiązań wobec Wykonawcy.
2. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z przyczyn wskazanych w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy strony dokonają rozliczenia realizacji umowy według stanu protokołów odbioru na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia odstąpienia.

§ 12

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy przekazywanych przez Zamawiającego dokumentów i informacji związanych z wykonaniem umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust. 2 lit. c.

§ 13

1. Wykonawca w przypadku zlecenia części zadań podwykonawcy zobowiązany jest przed zawarciem z nim umowy przekazać ją Zamawiającemu oraz dokumenty potwierdzające posiadanie przez Podwykonawcę uprawnień wynikających z art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z późn. zm.).
2. Zamawiający ma prawo zażądać zmiany w umowach z Podwykonawcami, jeżeli nie będą one zgodne z warunkami określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawcę i jest zobowiązany niezwłocznie naprawić ewentualną szkodę zawinioną przez Podwykonawcę na pierwsze żądanie Zamawiającego.

§ 14

Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania niezwłocznie Zamawiającego o utracie uprawnień wynikających z wymogów art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1945 z późn. zm.) przy czym nie później niż w terminie 7 dni od daty pozbawienia ww. uprawnień.

§ 15

- 1 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej za wyjątkiem przypadków wskazanych w niniejszej umowie.
- 2 W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3 Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron umowy.

Wykaz załączników do umowy:

- wykaz A – wykaz materiałów pomocniczych udostępnianych Wykonawcy na jego wniosek;
- Umowa powierzenia danych osobowych;
- Oświadczenie Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA