

UCHWAŁA NR V-105/2024
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOMINIE

z dnia 26 sierpnia 2024 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), Rada Miejska w Wołominie uchwała, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Wołomina;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Wołominie;
- 3) Komisji - należy przez to rozumieć stałe komisje Rady Miejskiej w Wołominie;
- 4) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Wołominie.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej obejmuje:

1) Planowane dochody budżetu gminy wg działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej w tym pochodzących z dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowych z udziałem środków bezzwrotnych z zagranicy z wyodrębnieniem:

- a) dochodów bieżących,
- b) dochodów majątkowych,

2) Planowane wydatki budżetu gminy w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:

a) wydatków bieżących jednostek budżetowych, w tym na:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
- dotacje na zadania bieżące,
- świadczenia na rzecz osób fizycznych,
- wydatki na programy finansowane z udziałem środków bezzwrotnych z zagranicy,
- wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostę samorządu terytorialnego, przypadających do spłaty w danym roku budżetowym,
- wydatki na obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego,

b) wydatków majątkowych w układzie działów, rozdziałów i paragrafów w tym na:

- inwestycje i zakupy inwestycyjne z wyodrębnieniem wydatków na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,
- zakup i objęcie akcji i udziałów,
- wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

3) Kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu gminy wraz ze źródłami pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu gminy;

4) Łączną kwotę planowanych przychodów budżetu gminy z uwzględnieniem poszczególnych źródeł tych przychodów;

5) Łączną kwotę planowanych rozchodów budżetu gminy z podziałem na źródła rozchodów;

- 6) Limity zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów;
 - 7) Limity zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek;
 - 8) Limity zobowiązań z tytułu emitowanych papierów wartościowych;
 - 9) Kwotę wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartymi umowami, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę.
2. W planie dochodów i wydatków budżetu gminy wyodrębnia się dochody i wydatki związane z realizacją:
- 1) planu wydatków inwestycyjnych;
 - 2) programów i projektów realizowanych ze środków pochodzących z Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności;
 - 3) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami;
 - 4) dochodów z tytułu wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatków na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Wołomin;
 - 5) dochodów z opłat i kar pieniężnych za korzystanie ze środowiska oraz wydatków na finansowanie zadań Gminy Wołomin w zakresie ochrony środowiska;
 - 6) dochodów i wydatków z dotacji na realizację własnych zadań bieżących gmin;
 - 7) dochodów i wydatków na realizację zadań realizowanych na mocy umów i porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;
 - 8) dochodów z tytułu opłat za odbiór odpadów komunalnych i wydatków na finansowanie gospodarowania odpadami oraz utrzymania czystości w Gminie Wołomin;
 - 9) planu wydatków na zadania - przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołectkiego;
 - 10) zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej.
3. Załącznikiem do projektu uchwały budżetowej jest:
- 1) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych.
 - 2) plan dochodów i wydatków rachunków dochodów oświatowych jednostek budżetowych.
4. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje:
- 1) omówienie dochodów według źródeł i wydatków według działów w układzie wskazanym w ust. 2;
 - 2) omówienie przychodów i rozchodów budżetu gminy.
5. Materiały informacyjne przedkładane wraz z projektem uchwały budżetowej winny ponadto zawierać:
- 1) informację o zadłużeniu Gminy Wołomin na dzień 30 września roku poprzedzającego rok, na który sporządzany jest projekt uchwały budżetowej,
 - 2) informację o wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Gminy Wołomin na koniec trzeciego kwartału roku poprzedzającego rok, na który sporządzany jest projekt uchwały budżetowej w układzie dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej.
6. Burmistrz podaje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wołomin.
7. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Burmistrz przedkłada Radzie oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.
8. Przewodniczący Rady po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi przesyła go w terminie 3 dni od daty otrzymania członkom Rady.

9. Komisje Rady opiniują projekt uchwały budżetowej i przekazują swoje opinie i wnioski do Komisji Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie w terminie do 25 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

10. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, Komisja ma obowiązek wskazania źródła jego finansowania.

11. Komisja Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie na podstawie wniosków, opinii stałych Komisji oraz własnych, formułuje wnioski oraz ostateczną opinię do projektu uchwały budżetowej na wspólnym posiedzeniu z udziałem przewodniczących tych Komisji w terminie do dnia 5 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy i przekazuje je do Burmistrza.

12. Wnioski Komisji Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie, uwzględnione przez Burmistrza podlegają przedstawieniu na sesji budżetowej w formie autopoprawki.

13. Przy sporządzaniu projektu porządku obrad Sesji Rady Miejskiej, na której rozpatrywany jest projekt uchwały budżetowej, powinny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z autopoprawką z uwzględnionymi wnioskami Komisji Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie;
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie dotyczącej projektu uchwały budżetowej;
- 3) odczytanie opinii i wniosków Komisji Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie;
- 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej;
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXVIII-39/2010 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 27 maja 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej. Gminy Wołomin oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz ustalenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Wołomin za I półrocze roku budżetowego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Wołomin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Wołominie

Aneta Adamus