

- 4) wydać polecenie dotyczące gaszenia pożaru przy użyciu podręcznego sprzętu gaśniczego,
- 5) zorganizować pomoc z zewnątrz, w przypadku rozprzestrzeniania się pożary oraz zagrożenia dla ludzi,
- 6) wydać niezbędne dyspozycje pracownikom oraz osobom biorącym udział w ewakuacji w zakresie:
  - kierunków i miejsc ewakuacji ludzi i mienia,
  - udzielania niezbędnej pomocy osobom poszkodowanym.
- 7) po przybyciu jednostek PSP poinformować dowódcę przybyłej jednostki o wydanych poleceniach w zakresie przeprowadzonej akcji, o przebiegu ewakuacji, a co najważniejsze – o ewentualnej liczbie i stanie osób jeszcze wyprowadzonych z poszczególnych pomieszczeń lub zagrożonych przez pożar
- 8) współdziałać z kierującym akcją w zakresie dalszego sprawnego jej przebiegu, podporządkowując się jednak jego poleceniom.

Kierujący akcją ratowniczo-gaśniczą nie powinien sam podejmować decyzji i czynności, które mogłyby odwrócić jego uwagę od prawidłowej oceny prowadzonej akcji.

#### **Telefony alarmowe:**

<b>POGOTOWIE RATUNKOWE</b>	<b>tel. 999</b>
<b>POLICJA</b>	<b>tel. 997</b>
<b>POGOTOWIE ENERGETYCZNE</b>	<b>tel. 991</b>
<b>POGOTOWIE GAZOWE</b>	<b>tel. 992</b>
<b>STRAŻ MIEJSKA</b>	<b>tel. 986</b>

#### **9. Wskazanie miejsca przechowywania dokumentacji budowy oraz dokumentów niezbędnych do prawidłowej eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych.**

Dokumentacja dotycząca wykonywanej pracy oraz maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania robót jest do wglądu i przechowywania w firmie.

mgr inż. bud. D. M. ZŁOZYŃSKI  
05-230 KOBYLKA ul. Orlańska 1 E  
tel. 786 251 97  
**PROJEKTANT**  
w specjalności konstrukcyjnej  
budowlanej i architektonicznej  
St-454/197 St-191/88