

**ZARZĄDZENIE NR 218/2024**  
**BURMISTRZA WOŁOMINA**

z dnia 2 września 2024 r.

**w sprawie wytycznych do opracowania projektu budżetu gminy Wołomin**

Na podstawie art. 61 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.z 2024r. poz. 609, z późn.zm.) oraz uchwały Nr V-105/2024 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 26 sierpnia 2024 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Burmistrz Wołomina zarządza, co następuje:

**§ 1.** Zarządzam następujący harmonogram prac związanych z przygotowaniem projektu uchwały budżetowej Gminy Wołomin:

1. Mieszkańcy, Radni, Komisje Rady Miejskiej w Wołominie, uprawnione organy jednostek pomocniczych gminy Wołomin - składają wnioski do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy. Wzór wniosku do projektu budżetu gminy Wołomin stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, kierownicy komórek organizacyjnych i samodzielne stanowiska w Urzędzie Miejskim w Wołominie składają wnioski w zakresie planowanych dochodów i wydatków w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej, z podaniem nazwy zadania, do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Weryfikowanie przez Burmistrza Wołomina wstępnych projektów jednostkowych planów finansowych sporządzonych przez jednostki Gminy Wołomin i komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Wołominie, zakończone opracowaniem wstępnego projektu budżetu gminy Wołomin - do 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Wołomina

**Elżbieta Radwan**

**Wniosek do projektu budżetu gminy Wołomin na ..... rok**

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>Imię i<br/>Nazwisko/Nazwa<br/>Wnioskodawcy</b>                                                                                                                                                                                                          |                                                            |
| <b>Adres<br/>zamieszkania</b>                                                                                                                                                                                                                              | Ulica:<br>.....<br><br>Nr domu: ..... Nr mieszkania: ..... |
| <b>Kontakt<br/>z wnioskodawcą</b>                                                                                                                                                                                                                          | <b>Nr tel.:</b><br><br><b>E-mail:</b>                      |
| <b>1. Tytuł zadania</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                            |
| <b>2. Lokalizacja miejsca realizacji zadania</b> (prosimy wskazać miejsce realizacji zadania podając adres lub opisać obszar w sposób umożliwiający jego identyfikację, można wskazać nr działki lub dołączyć mapę albo rysunek sytuacyjny danego obszaru) |                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                            |
| <b>3. Opis zadania</b> (prosimy opisać czego dotyczy projekt/zadanie, co dokładnie ma zostać zrealizowane)                                                                                                                                                 |                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                            |

**4. Szacunkowy koszt zadania** (prosimy uwzględnić wszystkie możliwe składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty. Podanie kosztu szacunkowego nie jest obowiązkowe)

Wniosek należy **złożyć w terminie do 15 września:**

1. Poczta na adres Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;
2. Osobiście: w Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Wołominie, stanowiska 1,2;
3. Za pomocą poczty elektronicznej na adres: [um@wolomin.org.pl](mailto:um@wolomin.org.pl), jeżeli wniosek będzie zeskanowany z własnoręcznym czytelnym podpisem lub za pośrednictwem e-PUAP z podpisem elektronicznym.

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy